**9. URA DELA NA DALJAVO, 2. 6. 2020**

**Pozdravljen-a.**

Danes nadaljuješ s svojo seminarsko nalogo.

Pazi, da vključiš tudi miselni vzorec (ali puščice, oblačke …) in tabelo.

Da boš lahko avtomatsko naredil kazalo (predlagam, da je na koncu dokumenta), pri naslovih uporabi sloge. [Tukaj preberi navodila.](https://support.office.com/sl-si/article/prilagajanje-ali-ustvarjanje-novih-slogov-d38d6e47-f6fc-48eb-a607-1eb120dec563)

Seminarska naloga naj bo obsežna najmanj 10 strani.

Sproti shranjuj vire za besedilo in slike.

Primer seminarske naloge si oglej na uvodni strani.

Wordov dokument si pošlji na e-pošto ali prinesi naslednji teden k redni uri, da ga skupaj pregledamo.

V kolikor imaš težave mi sporoči na [helena.markuta@ossklm.si](mailto:helena.markuta@ossklm.si).

Uspešno delo in lep pozdrav, Helena